

# 《前瞻科技》撰稿要求

## 一、题目

题目是文章内容的高度概括，应精准概括研究主旨及成果，简短、准确，避免空泛，不用缩略词或简化词，尽量不使用标点符号，一般不超过 24 个汉字，英文不超过 20 个单词。如：XXXX 研究进展与发展建议、XXXX 发展机遇与挑战等。

## 二、作者和单位

作者和单位位于文章题目下方，应写出正式、准确的全称。其中，作者单位包括作者所在单位名称（一般细化至二级单位）、单位所在城市及邮编；多位作者姓名之间用“，”间隔。

署名中每一位作者都应对文章工作有实质性贡献，次序合理，无关者不得署名，不得随意增加或更改署名及次序。作者也可以项目组名义署名。如果作者分属不同单位，使用上角数字标示作者所属单位序号，并请提供通信联系人的 E-mail。

## 三、摘要

摘要反映文章的主要观点，具有完整性和独立性，包含与论文同等量的主要信息。简单介绍研究背景，突出本文研究的主要内容，不使用特殊字符、图表、由特殊字符组成的数学表达式等，不出现参考文献序号。

采用指示型摘要写法（说明性摘要、描述性摘要或论点摘要），须包含以下要素（每个要素部分之间用分号间隔）：

研究理念；研究方法（可选项）；主要研究内容；研究的主要结果、观点、对策或建议等。字数一般不超过 500 个汉字。

#### **四、关键词**

关键词用于对研究内容的检索，是表达文献主题概念的自然语言词汇，应紧扣文章主题，使用规范的主题词，一般选择 3~8 个。关键词之间用“；”分隔，按照外延层次从大到小排列。“发展战略、发展趋势、措施建议、关键技术”等外延过于宽泛的词组不宜用作关键词。

#### **五、英文部分**

英文部分包括文章题目，作者姓名（汉语拼音，其中姓全部字母大写，名仅首字母大写，如 ZHANG Yihan），单位名称，摘要，关键词，与中文部分一致。

#### **六、首页脚注部分**

基金资助项目需列出资助基金来源，并注明项目批准号。资助项目：国家自然科学基金（项目号 1、项目号 2、项目号 3），国家高技术研究发展计划（项目号）等。基金资助项目名称要写全称，不需要具体的课题名称。

作者简介需列出第一作者或通信作者的简单介绍，包括职称或学历、主要研究方向、E-mail。

#### **七、文章主体**

文章主体包括引言、正文、结束语等。主体一般以描述文章重要性的简短引言开始。引言部分不加标题，不必介绍文章的结构。正文部分合理划分章节和小节，阐述分析我国在本研究领域的研究成果、学术水平、人才队伍等方面现状及与世界先进水平的对比，提出我国未来该领域发展建议以

及应采取的可行措施等。标题名称准确并高度概括，注意具体表述内容的体例前后一致。

标题编号最多至 4 级，一级标题序号“1”、二级标题序号“1.1”、三级标题序号“1.1.1”，分别独占行；四级标题序号为“(1)”，末尾加标点符号，不独占行。

专业术语应有定义，符号、简略语或首字母缩略词在第一次出现时应写出全称，使用非标准缩写词应定义说明。行文简洁易懂，避免过多使用数学模型、数学推导或太过晦涩的专业术语。

图表和文字应恰当配合，先文后图表。引用的图、表务必标明数据来源且取得许可（避免版权纠纷），数据来源的标注一定要具体可查询，避免使用“根据国家统计局数据”等笼统性表述。表格一律使用三线表。表题（中、英文）列于表上。对于图片，分辨率一般不低于 300 dpi，物理量数据及单位准确，中文文字为宋体，英文文字为新罗马体，英文名词应译为中文。在图下方给出图题（中、英文）和图注。物理量一律使用法定计量单位符号（国标）。

## 八、参考文献。

采用顺序编码制进行文内标注和文后著录，即按正文中引用的先后顺序编号，序号用方括号括起，置于文中提及的文献著者、引文或叙述文字末尾的右上角。具体要求见《前瞻科技》参考文献著录格式及示例。